

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Котласский транспортный техникум»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АО «КТТ»
Ганжа А.Н.
«25» Декабря 2022г.

**РЕГЛАМЕНТ
ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ
ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ**

Центр проведения демонстрационного экзамена:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Котласский транспортный техникум»

Компетенция: 33 «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей»

Вариант задания: КОД 1.3

Вид аттестационного испытания: Итоговая аттестация

Профессия СПО:

23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»

г.Котлас
2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные понятия и их определения, сокращения.....	3
3. Организационный этап.....	5
4. Порядок проведения демонстрационного экзамена.....	8
5. Паспорт компетенций (SkillsPassport).....	12
6. Организация проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.....	13
7. Организация и полномочия ответственных лиц за подготовку и проведение демонстрационного экзамена по компетенции 33 «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» работы в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум».....	13
8. Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» с использованием механизмов демонстрационного экзамена по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей КОД 1.3.....	15
9. Финансирование демонстрационного экзамена.....	19
10. Заключение.....	19

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Регламент определяет требования к процедуре проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» в рамках итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих 23.01.17 «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей»
- 1.2. Центром проведения демонстрационного экзамена является ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» (далее – ЦПДЭ) по компетенции 33 «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» КОД 1.3.
- 1.3. ДЭ проводится с целью определения соответствия результатов освоения образовательных программ среднего профессионального образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее – ФГОС СПО) и стандартов Ворлдскиллс Россия по соответствующим компетенциям. Информация о ДЭ размещается на официальном сайте ЦПДЭ.
- 1.4. Ключевыми ценностями ДЭ являются целостность (конкурсное задание едино для всех центров проведения демонстрационного экзамена), информационная открытость, справедливость, партнерство и инновации.
- 1.5. Нормативными основаниями для организации и проведения ДЭ являются:
 - Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 04 декабря 2014 г. от 05 декабря 2014 г. № Пр-2821;
 - Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»;
 - Перечень компетенций для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс в 2019 году, Приложение 1 к приказу Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» «О приеме заявок от образовательных организаций» от 30.11.2018 № 30.11.2018-3
 - Приказ Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» Об утверждении Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее – Методика Ворлдскиллс Россия) от 31.01.2019 № 31.01.2019-1;
 - Распоряжение Министерства просвещения России № Р-42 от 01.04.2019 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизмов демонстрационного экзамена»;
 - Инструкция по получению паспорта компетенций «SillsPassport» через личный кабинет участника в электронной системе интернет мониторинга (ESIM).
- 1.6. Процедура выполнения заданий ДЭ и их оценки осуществляется на площадкетехникума, аккредитованной в качестве ЦПДЭ в соответствии с Положением, установленным Союзом, что удостоверяется электронным аттестатом.

2. Основные понятия и их определения, сокращения

- 2.1. Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются и применяются следующие понятия.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по

конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

Комплект оценочной документации (КОД) – совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (Центр проведения демонстрационного экзамена, ЦПДЭ) – организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материально-техническое оснащение которой соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Техническое описание (ТО)– документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки, требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ)– список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) – эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом «Ворлдскиллс Россия» ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт – эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее – ОТ и ТБ).

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

Уполномоченная организация – организация, определенная ответственной за организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации.

eSim – это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (CompetitionInformationSystem)– это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом «Ворлдскиллс Россия» по официальному запросу от организаторов экзамена.

Паспорт компетенций (SkillsPassport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

Единая система актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru – электронный ресурс Союза, предназначенный для размещения в общем доступе оценочных материалов и документов, устанавливающих порядок и условия организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Экзаменационная группа – группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.

Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов.

Подготовительный день – день подготовки к проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, проводимый за 1 день до экзамена Главным экспертом

Кодекс этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия) – нормы поведения и этические стандарты WorldSkillsRussia, которыми следует руководствоваться при принятии решений в рамках участия в соревнованиях, в период подготовки к ним и после проведения соревнований.

3. Организационный этап

Демонстрационный экзамен может применяться в оценочных процедурах итоговой аттестации по образовательным программам СПО. Целью проведения данных аттестационных процедур является оценка освоения обучающимися образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

3.1. Задания демонстрационного экзамена

- 3.1.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ. Задания для ДЭ соответствуют заранее выбранным комплектам оценочной документации.
- 3.1.2. КОД размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru. не позднее 1 декабря и рекомендуются к использованию для проведения промежуточной аттестации.
- 3.1.3. Выбор компетенций и КОД для целей проведения демонстрационного экзамена осуществляется Техникумом самостоятельно на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по конкретной профессии/специальности.
- 3.1.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.
- 3.1.5. Выбирая КОД для проведения демонстрационного экзамена, Техникум соглашается с:
 - a) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
 - b) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
 - c) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
 - d) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

3.2. Центр проведения демонстрационного экзамена

- 3.2.1. Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центре проведения демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции и выбранному КОД.

- 3.2.2. Аккредитация центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия осуществляется в соответствии с Положением, установленным Союзом.
- 3.2.3. Техникум самостоятельно определяет площадку для проведения ДЭ, которая может располагаться как в самой образовательной организации, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.
- 3.2.4. На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ на площадку назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.
- 3.2.5. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.
- 3.2.6. Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ОВЗ и инвалидов.

3.3. Формирование экзаменационных групп

- 3.3.1. После выбора Техникумом КОД производится распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.
- 3.3.2. Формирование экзаменационных групп осуществляется Техникумом из числа обучающихся Техникума и передаётся в Уполномоченную организацию для формирования графика проведения демонстрационного экзамена и создания/актуализации личных профилей участников в системе eSim.
- 3.3.3. Формирование экзаменационных групп в системе eSim осуществляется Уполномоченной организацией не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала демонстрационного экзамена путем прикрепления экзаменуемых к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Союза
- 3.3.4. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции.
- 3.3.5. Смена – промежуток времени продолжительностью не более 5 часов, в рамках которого проводится процедура демонстрационного экзамена без назначения перерывов. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД. В один день может быть организовано несколько смен.
- 3.3.6. Одна учебная группа может быть распределена на несколько экзаменационных групп.
- 3.3.7. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест 2, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп, но не более, чем из 25 человек.
- 3.3.8. Если в соответствии с выбранным КОД экзамен для одной экзаменационной группы проводится более одного дня, экзамены проводятся последовательно, без назначения перерывов между днями.

3.4. Формирование экспертной группы

- 3.4.1. Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Союзом не позднее, чем за 12 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой состоится экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс или экспертов с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.
- 3.4.2. Для согласования кандидатуры на позицию Главного эксперта Уполномоченной организацией в течение 5 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 25 календарных дня до даты начала демонстрационного экзамена формируется запрос с использованием системы eSim в адрес Менеджера соответствующей компетенции на кандидата из числа лиц, соответствующих требованиям предъявляемым Союзом.
- 3.4.3. В случае отсутствия кандидатуры формируется «пустой» запрос без указания данных.
- 3.4.4. Менеджер компетенции, получивший запрос на согласование кандидатуры для назначения в качестве Главного эксперта, рассматривает и согласовывает запрос в системе eSim в течение 5 календарных дней с момента его поступления, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.
- 3.4.5. Главный эксперт представляет интересы Союза и осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с порядком, установленным Союзом.
- 3.4.6. Финансовое обеспечение деятельности Главного эксперта по организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по образовательным программам среднего профессионального осуществляется Союзом, включая расходы, связанные с его проживанием и проездом.
- 3.4.7. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ или образовательной организацией, состав которой подтверждается Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции для проведения демонстрационного экзамена, в системе eSim.
- 3.4.8. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.
- 3.4.9. Техникум может внести предложения по формированию экспертной группы в Уполномоченную организацию.
- 3.4.10. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.
- 3.4.11. Для подтверждения состава Экспертной группы Уполномоченной организацией в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена заполняется электронная заявка на членов Экспертной группы, соответствующих требованиям Союза.
- 3.4.12. Количественный состав Экспертной группы определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.
- 3.4.13. Электронная заявка рассматривается и подтверждается Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию Главного эксперта.
- 3.4.14. Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена осуществляется ЦПДЭ или образовательной организацией, в т.ч. по вопросам,

касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

3.5. Работа в электронной системе eSim

- 3.5.1. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.5.2. Для регистрации в системе каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в системе eSim, производится актуализация профиля.
- 3.5.3. Организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim осуществляет Уполномоченная организация.
- 3.5.4. Подтверждение личных профилей участников и их заполнение осуществляется Техникумом.
- 3.5.5. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.
- 3.5.6. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет персонально каждый участник или эксперт, а также Техникум, подтвердивший данные сведения.
- 3.5.7. За неделю до начала ДЭ участники должны пройти окончательную регистрацию в электронной системе интернет мониторинга eSim.

3.6. План проведения демонстрационного экзамена

- 3.6.1. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом.
- 3.6.2. План формируется на основе Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.
- 3.6.3. Для подтверждения Плана проведения экзамена Уполномоченной организацией в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена к электронной заявке на членов Экспертной группы, прикрепляется проект плана проведения экзамена с использованием системы eSim.
- 3.6.4. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматриваются и подтверждаются Главным экспертом, согласованным Менеджером компетенции, в течение 3 дней с момента его согласования на позицию Главного эксперта.
- 3.6.5. Проект плана проведения демонстрационного экзамена рассматривается Главным экспертом с учетом плана застройки, количества рабочих мест, пропускной способности площадки, продолжительности выполнения заданий экзамена, оценочных процедур и на предмет корректности распределения экзаменационных групп, в том числе по сменам. При необходимости в проект плана вносятся корректировки, согласовываются с образовательной организацией и ЦПДЭ.

4. Порядок проведения демонстрационного экзамена

- 4.1. Проведение демонстрационного экзамена проводится в соответствии с Планом проведения демонстрационного экзамена.
- 4.2. ДЭ содержит следующие процедуры проведения:
 - проверка и настройка оборудования экспертами;
 - инструктаж;
 - экзамен;

- подведение итогов и оглашение результатов.

4.3. В дни проведения ДЭ ЦПДЭ обеспечивает:

- безопасность проведения ДЭ: дежурство руководства образовательной организации и медицинского персонала, других необходимых служб;
- дежурство технического персонала в местах проведения ДЭ на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей оборудования), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников;
- обеспечение питьевого режима участников;
- фото, видео, регистрацию и онлайн трансляцию ДЭ.

4.4. Подготовительный день

- 4.4.1. Подготовительный день проводится как для одной экзаменационной группы, так и для нескольких при условии, что все сдающие из одной учебной группы, а экзамены для всех экзаменационных групп проводятся одним Главным экспертом на одной площадке ЦПДЭ последовательно без прерывания между экзаменами.
- 4.4.2. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.
- 4.4.3. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:
- контрольная проверка и прием площадки в соответствии критериями аккредитации;
 - сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными на основании документов, удостоверяющих личность;
 - сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim и схемы их распределения по экзаменационным группам.
 - распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования.
 - ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием.
 - ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.
- 4.4.4. Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.
- 4.4.5. В случае выявления отклонений от установленных требований или несоответствия площадки аккредитованным условиям, Главный эксперт обязан незамедлительно уведомить Союз в порядке, устанавливаемом Союзом с указанием конкретных причин несоответствия и вправе до получения решения Союза приостановить действия по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия на соответствующей площадке
- 4.4.6. По результатам проверки площадки заполняется протокол, форма которого устанавливается Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».
- 4.4.7. В случае неявки экзаменуемого, состоящего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки в составы и схемы распределения экзаменационных групп.
- 4.4.8. После сверки состава Экспертной группы Главным экспертом производится распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы и вносится в протокол, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.4.9. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов

Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом. Все участники экзамена должны быть проинформированы о безопасном использовании всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами техники безопасности.

- 4.4.10. Ответственность за соблюдение норм ОТ и ТБ несет ЦПДЭ.
- 4.4.11. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.4.12. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.
- 4.4.13. В Подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.
- 4.4.14. Если подготовительный день проводится для нескольких экзаменационных групп, в указанный день в личном кабинете Главного эксперта поступает вариант задания для экзаменационной(ых) групп(ы), сдающей(их) в первый день. Варианты заданий для последующих экзаменационных групп поступают Главному эксперту за 1 день до начала экзамена(ов) не позднее 08.00.
- 4.4.15. Каждая экзаменационная группа сдает экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

4.5. Проведение демонстрационного экзамена

- 4.5.1. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.
- 4.5.2. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.
- 4.5.3. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.
- 4.5.4. Все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.
- 4.5.5. Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.
- 4.5.6. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.
- 4.5.7. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

- 4.5.8. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.5.9. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.
- 4.5.10. Организация деятельности Экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.
- 4.5.11. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.
- 4.5.12. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его отсутствия.
- 4.5.13. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых не допускается.
- 4.5.14. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.
- 4.5.15. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее – Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.
- 4.5.16. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.
- 4.5.17. Вышеуказанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.
- 4.5.18. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чье поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами Экспертной группы. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.
- 4.5.19. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов Экспертной группы.
- 4.5.20. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования ОТ и ТБ. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил ОТ и ТБ может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.
- 4.5.21. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

4.5.22. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

4.6. Порядок оценивания результатов демонстрационного экзамена

- 4.6.1. Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:
- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;
 - эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве проведения чемпионатов;
 - эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.
- 4.6.2. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.
- 4.6.3. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.
- 4.6.4. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.
- 4.6.5. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.
- 4.6.6. Одно из главных требований при выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена – это обеспечение равных условий для всех участников демонстрационного экзамена.
- 4.6.7. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами Экспертной группы производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.
- 4.6.8. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы.
- 4.6.9. Подписанный Главным экспертом и членами Экспертной группы итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

5. Паспорт компетенций (SkillsPassport)

- 5.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия все участники получают Паспорт компетенций (SkillsPassport).

- 5.2. Паспорт компетенций (SkillsPassport) – электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.
- 5.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и SkillsPassport на английском языке равнозначны.
- 5.4. Форма Паспорта компетенций (SkillsPassport) устанавливается Союзом.
- 5.5. Учет выданных Паспортов компетенций (SkillsPassport) осуществляется Союзом в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.
- 6. Организация проведения демонстрационного экзамена у обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья**
- 6.1. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с КОД с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее- индивидуальные особенности) таких обучающихся.
- 6.2. При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закреплённых в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании.
- 6.3. При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведённого на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учётом индивидуальных особенностей таких обучающихся.
- 6.4. Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.
- 7. Организация и полномочия ответственных лиц за подготовку и проведение демонстрационного экзамена по компетенции 33«Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» работы в ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум»**
- 7.1. Перечень компетенций Ворлдскиллс Россия и соответствующих им профессий, специальностей среднего профессионального образования, по которым проводится демонстрационный экзамен, региональный график проведения демонстрационного экзамена в Архангельской области, утверждает Министерство образования и науки Архангельской области.
- 7.2. Региональный координационный центр движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) в Архангельской области является Уполномоченной организацией и обеспечивает взаимодействие с Союзом в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по вопросам:
- направление в адрес Союза графика проведения демонстрационного экзамена;
 - организация работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim;
 - формирование экзаменационных групп в системе eSim не позднее, чем за 21 календарный день до даты начала демонстрационного экзамена путем прикрепления экзаменуемых к конкретному зарегистрированному экзамену в соответствии с инструктивными материалами Союза;
 - формирование запроса с использованием системы eSim в адрес Менеджера соответствующей компетенции/согласования кандидатуры на позицию Главного эксперта в течение 5 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 25 календарных дня до даты начала демонстрационного экзамена;

- заполнение электронной заявки на членов Экспертной групп в течение 10 календарных дней с момента регистрации экзамена в системе eSim, но не позднее, чем за 20 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.
- 7.3. Директор Техникума:
- 7.3.1. Утверждает распорядительным актом:
- план мероприятий по подготовке и проведению ДЭ;
 - состав экспертной группы;
 - список участников ДЭ;
 - технического эксперта;
 - список волонтеров.
- 7.3.2. Обеспечивает финансирование демонстрационного экзамена, утверждает смету расходов.
- 7.4. Координатором подготовки и проведения ДЭ в техникуме является заместитель директора по учебно-производственной работе, который:
- знакомит обучающихся с демонстрационным экзаменом, как формой проведения промежуточной аттестации;
 - знакомит обучающихся с регламентом проведения демонстрационного экзамена;
 - формирует план мероприятий по подготовке и проведению ДЭ;
 - формирует заявку участников и экспертов для регистрации в Электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных (eSim) (далее – система eSim) (не менее чем за 20 дней до проведения ДЭ);
 - готовит проект Плана подготовки к ДЭ;
 - готовит проект Плана проведения демонстрационного экзамена по компетенции;
 - осуществляет общее руководство и контроль выполнения плановых мероприятий.
- 7.5. Заместитель директора по учебно-производственной работе контролирует обеспечение площадки для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и материалами, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами.
- 7.6. Заведующий по УП и ПП:
- обеспечивает площадку для проведения ДЭ оборудованием, инструментами и материалами, в соответствии с утвержденными техническими описаниями и инфраструктурными листами;
 - формирует списки обучающихся, сдающих ДЭ;
 - принимает заявления и согласия на обработку персональных данных от обучающихся на участие в ДЭ (не менее чем за 20 дней до проведения ДЭ);
 - формирует список волонтеров и проводит их обучение.
 - обеспечивает организацию работы по созданию/актуализации личных профилей участников и экспертов в системе eSim, а также их подтверждение, контролирует регистрацию обучающихся в системе eSim (за неделю до начала ДЭ) и заполнение профилей;
 - осуществляет подбор экспертов для проведения демонстрационного экзамена.
- 7.7. Технический эксперт:
- контролирует техническое состояние оборудования и его эксплуатацию;
 - принимает меры к обеспечению недостающего для участника ресурса или исправление несоответствующего качества подготовки инфраструктуры;
 - контролирует функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки;
 - контролирует соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности.
- 7.8. Главным экспертом при проведении ДЭ по стандартам ВорлдскиллсРоссия выступает сертифицированный внешний эксперт, назначаемый союзом Ворлдскиллс Россия.

График работы площадки проведения ДЭ разрабатывается главным экспертом и утверждается директором техникума.

8. Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум» с использованием механизмов демонстрационного экзамена по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей КОД 1.3

Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией. Промежуточная аттестация по итогам освоения профессионального модуля может проводиться в форме ДЭ.

Целью проведения итоговой аттестации с использованием механизмов ДЭ является оценка соответствия освоения обучающимися части образовательной программы и соответствия уровня освоения общих и профессиональных компетенций требованиям ФГОС СПО.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланирована данная процедура аттестации.

Ознакомление с регламентом проведения демонстрационного экзамена проводится заместителем директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 6 месяцев до проведения ДЭ.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции 33 «ремонт и обслуживание легковых автомобилей» КОД 1.3 и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Член Экспертной группы не должен представлять одну с экзаменуемым(и) образовательную организацию.

В экспертную группу привлекаются эксперты по компетенции 33 «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение в электронной базе eSim:

- сертифицированные эксперты Ворлдскиллс по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве проведения чемпионатов по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей;
- эксперты, прошедшие обучение в Союзе и имеющие свидетельство о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей.

Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Техникумом на основе условий, указанных в КОД 1.3 для ДЭ по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей.

Количество постов-рабочих мест	3	6	9	12	15	18	21
Количество участников							
От 1 до 3	3	3	3	3	3	3	3
От 3 до 6	3	6	6	6	6	6	6

От6 до 9	3	6	9	9	9	9	9
От9 до 12	3	6	9	12	12	12	12
От12 до 15	3	6	9	12	15	15	15
От15 до 18	3	6	9	12	15	18	18
От18 до 21	3	6	9	12	15	18	21
Более21	3	6	9	12	15	18	21

Количество привлечённых экспертов – 3 + Главный эксперт

Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение ДЭ по компетенции Ремонт и обслуживание легковых автомобилей КОД 1.3. = 49,9

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения Модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	Модуль А «Системы управления двигателем»	Системы управления двигателем	2ч.	1,2,3,4,5	-	16,7	16,7
2.	Модуль Г «Тормозная система»	Тормозная система	2ч.	1,2,3,4,5	-	16,5	16,5
3.	Модуль Е «Двигатель (механическая часть)»	Двигатель (механическая часть)	2ч.	1,2,3,4,5	-	16,7	16,7
Итого						49,9	49,9

Перевод баллов, полученных обучающимися за демонстрационный экзамен, в оценку по итогам итоговой аттестации осуществляется на основе:

Оценка ПА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение количества баллов к максимально возможному (%)	0,00% - 14,99%	15,00%-29,99%	30,00% -59,99%	60,00%-100,00%
Диапазон баллов	0,00-7,48	7,485-14,96	14,97 – 29,93	29,94-49,9

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»

Демонстрационный экзамен проводится на площадке ГБПОУ АО «Котласский транспортный техникум», аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена по компетенции 33 Ремонт и обслуживание легковых автомобилей КОД 1.3.

Количество экзаменационных групп: 8

Сроки проведения экзамена:

Проект плана проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс
Россия:

	Примерное время	Мероприятие
Подготовительный день	08:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена
	08:00 – 09:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта готовности/неготовности
	09:00 – 10:00	Распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, заполнение Протокола распределения
	10:00 – 10:30	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе ознакомления
	10:30 – 11:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена
	11:00 – 11:30	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе ознакомления
	11:30 – 12:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола
	12:00-13:00	Обед ГЭ, Э, У.
	13:00 – 20:00	Разработка критериев, внесение неисправностей экспертами, подготовка рабочих мест.
	День 1	08:30 – 09:00
09:00 – 11:00		Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
11:00 – 12:00		Подготовка рабочих мест экспертами.
12:00 – 14:00		Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
14:00 – 14:30		Обед ГЭ, Э, У
14.30 -15.30		Подготовка рабочих мест экспертами.
15:30 – 17:30		Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
17:30 – 18:30		Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День 2	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.

	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День3	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День4	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День5	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День6	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.

	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День 7	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.
День 8	08:30 – 09:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	09:00 – 11:00	Выполнение модуля А ГЭ, Э, У.
	11:00 – 12:00	Подготовка рабочих мест экспертами.
	12:00 – 14:00	Выполнение модуля Г ГЭ, Э, У.
	14:00 – 14:30	Обед ГЭ, Э, У
	14.30 -15.30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	15:30 – 17:30	Выполнение модуля Е ГЭ, Э, У.
	17:30 – 18:30	Подготовка рабочих мест экспертами.
	18:30 – 20:30	Ужин ГЭ, Э, У, подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола.

9. Финансирование демонстрационного экзамена

- 9.1. Финансирование на проведение ДЭ осуществляется согласно смете расходов, утверждённой директором техникума.
- 9.2. Расходы на командирование экспертов несет направляющая сторона согласно заключенному Договору о сотрудничестве или принимающая сторона на основании договора гражданско-правового характера.

10. Заключение

Настоящий Регламент может быть изменен или дополнен по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.
